

Plan d'actions au service du projet d'association MFR Mandeuze

Le présent plan d'actions est une feuille de route pour les 5 ans à venir. Il permet de mesurer régulièrement nos avancés. Evidemment, comme il s'agit d'un projet, la liste des actions n'est pas figée. La MFR saura se saisir des occasions nouvelles pour valoriser son projet.

En lien avec le 1^{er} axe : La MFR une association Familiale

Les idées issues des différentes rencontres

Ce que nous voulons améliorer :

- L'implication des familles dans l'association (les familles ne connaissent pas « l'Association, sont peu impliquée)
- Notre communication avec les familles (OK pour les « parents d'élèves » mais pas vraiment pour les familles : Les rencontres de parents sont en générale « techniques » et centrée sur les attentes de la MFR)
- La communication des membres du CA, afin qu'ils fassent valoir les missions d'un bénévole et donner envie d'intégrer le groupe
- Faire reconnaître l'association dans toutes ses composantes

Les actions possibles à mettre en œuvre : (des exemples à retenir ou non et à classer dans le tableau ci-dessous)

- Des créations de support ressources internes :
 - Créer un listing des points à aborder par les membres du CA au moment des PO
 - Créer un document, communiquer au mois d'octobre sur le CA : qu'est-ce que c'est ? Comment s'impliquer ?
 - Editer un guide du parent pour comprendre la pédagogie de l'alternance et ainsi leur permette d'accompagner leur enfant (penser accompagnement à la recherche de stage)
 - Créer une liste de parents par classes volontaires pour sorties, accompagnements, ...
- Actions à destination des familles pour faciliter la formation
 - Repenser nos temps d'accueil des familles : Accueillir, rassurer, accompagner, ...
 - Entretenir un lien durable avec les familles
 - Permettre l'investissement dans des « conseils de classe »
 - Accompagner les familles à la recherche de stagelisting de lieux possibles, parrainage, Job / stage dating, ...)
- Actions à destination des familles pour favoriser la vie associative
 - Lors de l'AG, présenter des témoignages de parents impliqués en lien avec ESC (acc.de visites, cours de cuisine, acc. Erasmus)
 - Permettre aux parents de s'investir dans les différentes commissions et leur donner un vrai rôle
 - Inviter les parents à donner un coup de main lors des manifestations ou autres actions avec les jeunes (J sports, projet, ...)
 - Journée d'intégration pour les familles ou autre temps convivial fin septembre
- Actions à destination des familles pour répondre à leurs besoins de parents
 - Accompagner les parents dans leur difficultés (éducation, formation) en leur donnant la possibilité d'être épaulés par un professionnel au sein de la MFR
 - Mettre en place des cafés-débats

En lien avec le 2^{ème}axe : La MFR et la promotion des personnes

Les idées issues des différentes rencontres

Ce que nous voulons améliorer :

- La politique d'inclusion (accueil des personnes en situation de handicap)
- Difficultés à s'adapter aux nouveaux publics et à recevoir une formation adéquate pour nous soutenir dans nos pratiques éducatives et scolaires
- Comment remotiver les jeunes qui se considèrent en échec scolaire ? Mobiliser des compétences qui ne sont pas purement scolaires et valoriser les jeunes par d'autres biais (techno par ex).
- Communication avec les collègues sur Sésame Autisme et le handicap en règles générales
- La mise en œuvre de la politique éducative pour le public DP (investissements au niveau des services et à la vie en collectivité entre autres)

Les actions possibles à mettre en œuvre : (des exemples à retenir ou non et à classer dans le tableau ci-dessous)

- Définir la taille de la MFR (nb d'apprenants) permettant d'assurer l'équilibre Acc Educatif & Péda /économique = Un environnement qui permet au plus grand nombre de réussir
- Redéfinir le plan d'animation à l'internat en lien avec la formation et les ambitions éducatives de la MFR (liste d'envies pour chaque élève afin de répondre à un besoin particulier d'un jeune (par ex : apprendre à cuisiner)
- Définir un projet éducatif permettant la montée en autonomie des jeunes (de la 4^{ème} au BTS ...)
- Correspondance (échanges) inter-Mfr pour valoriser les compétences des uns et des autres en présentant les filières respectives de chaque Mfr, présenter des filières aux élèves dans le cadre de l'orientation par ex.
- Communiquer en amont sur les projets et les temps forts avec les élèves et l'équipe
- Communiquer sur les projets par l'IENT avec les familles
- Copier le bandeau et le mettre dans l'IENT pour informer les familles sur les projets
- Promouvoir le plan de formation des salariés
- Permettre aux bénévoles de prendre des responsabilités au sein de l'association
- Professionnaliser notre accompagnement des personnes en situation de handicap (en lien avec ce qu'on est capable de faire)

En lien avec le 3^{ème}axe : La MFR des formations par alternance

Les idées issues des différentes rencontres

Ce que nous voulons améliorer :

- Une lecture partielle des activités de formation à la MFR par les pro notamment mais pas uniquement
- Le suivi du devenir des jeunes support de communication sur les forces de la MFR
- Faire venir nos maîtres de stage à la MFR, les faire intervenir, garder le lien
- Accompagner à la recherche de stage

Les actions possibles à mettre en œuvre : (des exemples à retenir ou non et à classer dans le tableau ci-dessous)

- Fournir un livret de recherche de stage pour les familles (les parents ne comprennent pas toujours la nécessité de chercher rapidement un stage, ils n'ont pas toujours la connaissance de ce qu'ils recherchent pour expliquer leur démarche au MdS, ils ne savent pas suffisamment la MFR)
- Travailler plus tôt l'orientation des jeunes par la mise en place de fiches métier par exemple
- (re)Travailler la politique de stage pour parfaire l'orientation (4-3)
- Accompagner les jeunes (et leurs familles) à la recherche de stage ... Job / Stage dating (il y a ici un sujet comment avec l'axe 1 donc ne pas répéter)
- Mettre en place le parrainage entre jeunes (familles ?) pour faciliter la recherche de stage (il y a ici un sujet comment avec l'axe 1 donc ne pas répéter)
- Impliquer les maîtres de stage et d'apprentissage dans la conduite de la formation et l'évaluation des compétences
- Créer un document explicatif à disposition des maîtres de stage (conv, objectifs de stage, ...)
- Impliquer les maîtres de stage/apprentissage dans la formation (ils sont co-formateurs), provoquer des occasions de rencontre => Conseil de perf
- Exploiter davantage les compétences acquises en stage, peut-être par une validation des professionnels => portefeuilles de compétences
- Finaliser les listings de lieux de stage par secteur pro ou par emplacement géographique

En lien avec le 4^{ème}axe : La MFR, un incontournable pour le territoire

Les idées issues des différentes rencontres

Ce que nous voulons améliorer :

- Nos relations avec les élus du territoire
- Formaliser les partenariats
- Valoriser les partenariats avec des structures ("engagement" à accueillir des élèves)
- Maintenir les liens avec les partenaires, les faire vivre,
- Être davantage connu
- S'ouvrir à de nouveaux partenaires

Les actions possibles à mettre en œuvre : (des exemples à retenir ou non et à classer dans le tableau ci-dessous)

- Profiter des rencontres, visites de stage, ... pour étudier les besoins des entreprises (adaptation de l'offre ou nouvelles F°) = Professionnaliser les visites de stage
- Mettre en place d'un contrat de partenariat
- Communiquer davantage auprès des structures du territoire et Pays de Montbéliard Agglo, voire avec l'Alsace (vendre plus nos formations, aller rencontrer les acteurs)
- Inviter les partenaires à des réunions d'information
- Proposer des réunions (apéro) maitres de stage dans chaque promo
- Inviter les maîtres de stage à la remise des diplômes
- Faire la fête des voisins
- Fête des partenariats ?
- Se faire connaître auprès des fournisseurs
- Valoriser les locations (qui nous permettent de se faire connaître)
- Mettre en place un partenariat avec d'autres établissements (collèges EN) et les intégrer à un projet (ex : partageons notre monde) pour casser les stéréotypes
- Solliciter davantage les CCAS
- Profiter de la satisfaction des parents pour promouvoir la MFR (interviewer des parents et communiquer sur les réseaux)
- Ouvrir les café débats des parents et autres conférences à l'externe (voisin, associations, ...)
- Positionner la MFR comme une ressource (Justine)

En lien avec le 5^{ème}axe : La MFR, un incontournable pour le territoire

Les idées issues des différentes rencontres

Ce que nous voulons améliorer :

- La politique alimentaire (régimes particuliers)
- La prise en compte par les salariés de l'importance de cette thématique
- Consommer local (fruits et légumes)
- Lien de cette problématique dans les plans de formation (agroécologie)

Les actions possibles à mettre en œuvre : (des exemples à retenir ou non et à classer dans le tableau ci-dessous)

- Les locaux : Placer ce sujet au cœur de nos investissements
 - Panneaux photovoltaïques à réparer,
 - Locaux de la fontaine à mettre aux normes
 - Optimiser l'utilisation des énergies (chauffage)
 - Impliquer les familles dans l'aménagement de la MFR
- La consommation / le tri
 - Limiter la consommation de boissons et de produits superflus qui produisent des déchets
 - Recyclage des masques
 - Faire respecter le tri lors des repas, à l'internat
 - Revoir pour l'installation d'un point Recyclage
 - Limiter les produits superflus à déchets
 - Remettre en place le goûter du mardi et du jeudi matin
 - Créer un service pour les élèves pour vendre les boissons pendant les pauses.
 - Proposer systématiquement des fruits de saison en alternative aux produits emballés
 - Sensibilisation auprès des familles sur la consommation des produits emballés
 - Sensibiliser au gaspillage alimentaire : pesées des poubelles
 - Réduire le nombre de poubelles, mettre en place une poubelle compost.
- Faire des études de marchés / changement éventuels de fournisseurs
- Trouver des partenaires pour les déchets alimentaires (fermes, entreprises...)
- Créer un groupe "écoresponsable" pour la mise en œuvre des bons gestes.
- Remettre en place l'éco-délégué
- Dématérialisation des documents (factures, bulletin de salaire...)
- Acheter des poules (D. Duval + Mme Darwish s'en occupent durant les vacances...peut-être)
- Valoriser nos espace vert (verger, ...)
- Saisir les rénovations pour placer l'agroécologie au cœur de nos formations

TABLEAU RECAPITULATIF

Numérotation N° de l'Axe – N° de l'action	Cadre général (Si besoin)	Activités concrètes retenues	Précisions éventuelles (Groupe supports, ...)	Echéance de mise en œuvre et personne responsable
AXE 1 : La MFR est une association familiale				
Axe 1.1.	Création de support ressources internes	Listing des points à aborder par les membres du CA au moment des PO Création d'un document sur le CA à destination des familles Edition d'un guide du parent Création d'une liste de parents volontaires pour sorties et accompagnements	Travail de groupe en CA Travail de groupe en CA Travail en équipe	Janvier 2023 (Président et Direction) Octobre 2022 (Président et direction) Année 2022-2023 (Equipe) Eté 2022 (secrétariat).
Axe 1.2.	Actions à destination des familles pour faciliter la formation	Repenser les temps d'accueil des familles Entretenir un lien durable avec les familles Accompagner les familles à la recherche de stage	Travail de groupe CA/équipe. Travail de groupe (responsable de pôle)	Année 2022/2023 (Président et Direction) Eté 2022 (responsables de pôle).
Axe 1.3.	Actions à destination des familles pour favoriser la vie associative	Lors de l'AG, présenter des témoignages de parents impliqués en lien avec ESC (acc. de visites, cours de cuisine, acc. Erasmus) Permettre aux parents de s'investir dans les la MFR (commissions, aides aux manifestations, dans les projets menés par les jeunes (J sports, projet, ...) Journée d'intégration pour les familles ou autre temps convivial fin septembre	Appel aux familles via l'ent, via la newsletter Ordre du jour de la commission vie associative	AG prochaine Tout au long de l'année Année 2023
Axe 1.4.	Actions à destination des familles pour répondre à leurs besoins de parents	Accompagner les parents dans leur difficultés (éducation, formation) en leur donnant la possibilité d'être épaulés par un professionnel au sein de la MFR Mettre en place des cafés-débats	Entretiens parent avec le tuteur régulièrement à planifier dans les plans de formation Equipe pédagogique et de vie résidentielle	Année 2022-2023

AXE 2 : La MFR et la promotion des personnes

<p>Axe 2.</p>	<p>Définir la taille de la MFR (nb d'apprenants)</p> <p>Redéfinir le plan d'animation (internat)</p> <p>Définir un projet éducatif permettant la montée en autonomie des jeunes (de la 4ème au BTS ...)</p> <p>Renforcer notre communication</p>	<p>Un nombre permettant d'assurer l'équilibre Acc Educatif & Péda /économique = Un environnement qui permet au plus grand nombre de réussir</p> <p>Prise en compte de la formation, des ambitions éducatives de la MFR puis des envies des jeunes.</p> <p>Correspondance (échanges) inter-Mfr pour valoriser les compétences des uns et des autres en présentant les filières respectives de chaque Mfr, présenter des filières aux élèves dans le cadre de l'orientation par ex.</p> <p>Communiquer en amont sur les projets et les temps forts avec les élèves et l'équipe</p> <p>Communiquer sur les projets par l'IENT avec les familles</p> <p>Copier le bandeau et le mettre dans l'IENT pour informer les familles sur les projets</p> <p>Promouvoir le plan de formation des salariés</p> <p>Permettre aux bénévoles de prendre des responsabilités au sein de l'association</p> <p>Professionnaliser notre accompagnement des personnes en situation de handicap (en lien avec ce qu'on est capable de faire)</p>	<p>Politique de maison via le CA et la direction</p> <p>Utilisation des bilans des apprenants dépouillés par les responsables de classe, responsables de pôles</p> <p>Commission éducation.</p> <p>Responsables de pôles avant la réalisation des plans de formation.</p> <p>Communication via l'IEnt et la newsletter par l'équipe administrative et la commission communication.</p> <p>Lors des entretiens d'évolution professionnelle et annuelle.</p> <p>Présentation et validation (CA).</p> <p>Inciter les bénévoles à participer aux journées thématiques ou de formation.</p> <p>Communiquer avec les familles et les référents du DRAFF pour la mise en place de différents aménagements</p>	<p>Eté 2022 puis tout au long de l'année</p> <p>Printemps 2022</p> <p>Tout au long de l'année</p> <p>Printemps de chaque année</p> <p>Tout au long des parcours des apprenants éligibles aux différents dispositifs</p>
---------------	--	--	--	---

AXE 3 : La MFR des formations par alternance

Axe 3	Accompagner les jeunes	Fournir un livret de recherche de stage pour les familles (les parents ne comprennent pas toujours la nécessité de chercher rapidement un stage, ils n'ont pas toujours la connaissance de ce qu'ils recherchent pour expliquer leur démarche au MdS, ils ne savent pas suffisamment la MFR)	Travail en amont et en aval des plans de formation par les équipes.	Lors de réunions pédagogiques
	Accompagner les parents	<p>Travailler plus tôt l'orientation des jeunes par la mise en place de fiches métier par exemple (re)Travailler la politique de stage pour parfaire l'orientation (4-3)</p> <p>Accompagner les jeunes (et leurs familles) à la recherche de stage ... Job / Stage dating (il y a ici un sujet comment avec l'axe 1 donc ne pas répéter)</p> <p>Mettre en place le parrainage entre jeunes (familles ?) pour faciliter la recherche de stage (il y a ici un sujet comment avec l'axe 1 donc ne pas répéter)</p> <p>Impliquer les maitres de stage et d'apprentissage dans la conduite de la formation et l'évaluation des compétences</p>	<p>Création ou re-travail d'outils.</p> <p>Uniformiser les outils.</p>	
	Accompagner les Maitres de stage	<p>Créer un document explicatif à disposition des maîtres de stage (convention, objectifs de stage, ...)</p> <p>Impliquer les maîtres de stage/apprentissage dans la formation (ils sont co-formateurs), provoquer des occasions de rencontre => Conseil de perf</p> <p>Exploiter davantage les compétences acquises en stage, peut-être par une validation des professionnels => portefeuilles de compétences</p> <p>Finaliser les listings de lieux de stage par secteur pro ou par emplacement géographique</p>	Réunion : maitres de stage, d'apprentissage, tuteurs, conseil de perfectionnement.	

Axe 4 : La MFR, un incontournable pour le territoire

Axe 4	<p>Via les maitres de stage</p> <p>Via les acteurs politiques du territoire et des territoires voisins</p> <p>Via les acteurs de la ville de Mandeuve</p> <p>Via les structures éducatives</p> <p>Via les acteurs sociaux</p> <p>Via les familles</p>	<p>Profiter des rencontres, visites de stage, ... pour étudier les besoins des entreprises (adaptation de l'offre ou nouvelles F°) = Professionnaliser les visites de stage Mettre en place d'un contrat de partenariat Proposer des réunions (apéro) maitres de stage dans chaque promo Inviter les maîtres de stage à la remise des diplômes</p> <p>Communiquer davantage auprès des structures du territoire et Pays de Montbéliard Agglo, voire avec l'Alsace (vendre plus nos formations, aller à rencontrer les acteurs) Inviter les partenaires à des réunions d'information</p> <p>Faire la fête des voisins Fête des partenariats ? Se faire connaître auprès des fournisseurs Valoriser les locations (qui nous permettent de se faire connaître)</p> <p>Mettre en place un partenariat avec d'autres établissements (collèges EN) et les intégrer à un projet (ex : partageons notre monde) pour casser les stéréotypes</p> <p>Solliciter davantage les CCAS</p> <p>Profiter de la satisfaction des parents pour promouvoir la MFR (interviewer des parents et communiquer sur les réseaux) Ouvrir les café débats des parents et autres conférences à l'externe (voisin, associations, ...) Positionner la MFR comme une ressource (Justine)</p>	<p>A prendre en compte lors de la réalisation des plans de formation.</p> <p>Réflexions de bureau, travail en CA avec la direction.</p> <p>Tous les acteurs de la MFR</p> <p>Direction et équipe pédagogique.</p> <p>Tous les acteurs internes de la MFR (= bénévoles et salariés)</p>	<p>Eté.</p> <p>Tout au long de l'année : saisir les opportunités.</p> <p>Tout au long de l'année.</p> <p>Tout au long de l'année.</p> <p>Lors de la remise des bulletins, des entretiens parents et de la remise des diplômes.</p>
-------	---	--	--	--

AXE 5 : La MFR, un incontournable pour le territoire

Axe 5.1.	Les locaux : Placer ce sujet au cœur de nos investissements	Panneaux photovoltaïques à réparer, Locaux de la fontaine à mettre aux normes Optimiser l'utilisation des énergies (chauffage) Impliquer les familles dans l'aménagement de la MFR	Commission travaux. Prise en compte des réformes	Dans les 5 années à venir.
Axe 5.2.	La consommation / le tri	<p>Limitier la consommation de boissons et de produits superflus qui produisent des déchets</p> <p>Recyclage des masques</p> <p>Faire respecter le tri lors des repas, à l'internat</p> <p>Revoir pour l'installation d'un point Recyclage</p> <p>Limitier les produits superflus à déchets</p> <p>Remettre en place le goûter du mardi et du jeudi matin</p> <p>Créer un service pour les élèves pour vendre les boissons pendant les pauses.</p> <p>Proposer systématiquement des fruits de saison en alternative aux produits emballés</p> <p>Sensibilisation auprès des familles sur la consommation des produits emballés</p> <p>Sensibiliser au gaspillage alimentaire : pesées des poubelles</p> <p>Réduire le nombre de poubelles, mettre en place une poubelle compost.</p>	<p>Commission développement durable en lien avec la RSO.</p> <p>Projets de jeunes : EPI, séjour VTT, activités, etc..</p> <p>Intégrer les jeunes dans cette commission.</p> <p>(Re) mise en place de l'éco-délégué.</p>	Au quotidien.
	Penser les dépenses tout en sensibilisant salariés et apprenants	<p>Faire des études de marchés / changement éventuels de fournisseurs</p> <p>Trouver des partenaires pour les déchets alimentaires (fermes, entreprises...)</p> <p>Créer un groupe "écoresponsable" pour la mise en œuvre des bons gestes.</p> <p>Remettre en place l'éco-délégué</p> <p>Dématérialisation des documents (factures, bulletin de salaire...)</p> <p>Acheter des poules (D. Duval + Mme Darwish s'en occupent durant les vacances...peut-être)</p> <p>Valoriser nos espace vert (verger, ...)</p> <p>Saisir les rénovations pour placer l'agroécologie au cœur de nos formations.</p>	<p>Travail d'équipe : bénévoles direction et équipe gestionnaire des finances (secrétaire, comptable, trésorière, trésorière adjointe, président et directrice).</p> <p>Commission développement durable.</p>	Travail tout au long de l'année.

